

DATE LIMITE
5 décembre

SOUSSION
EN LIGNE
[https://tinyurl.com/
pgc2021aap](https://tinyurl.com/pgc2021aap)

RESULTATS
≥ 15 décembre

FINANCEMENT
≥ Janvier 2022

CONTACT
[direction@
grenoblecognition.fr](mailto:direction@grenoblecognition.fr)

REPERES

Projets soutenus
2014 = 19 projets
2015 = 19 projets
2016 = 16 projets
2017 = 21 projets
2020 = 18 projets

Co-financés avec
NeuroCog
2018 = 48 projets
2019 = 41 projets

Dotation par
projet :
1 à 3 k€



OBJECTIFS

Cet appel à projets vise à **soutenir des projets en sciences cognitives** traitant du fonctionnement de l'esprit, de ses processus, de ses substrats matériels, et des applications qui s'en déduisent. Toute discipline pertinente pour ce projet général peut s'inscrire dans le présent appel à projet sur 4 types de soutien :

- Soutien à travaux de Master co-encadrés inter-laboratoires ou à l'accueil de stages de masters sciences cognitives d'autres sites, pourvu qu'ils se fassent dans une équipe du Pôle
- Soutien à l'accompagnement de nouvelles thèses co-encadrées inter-laboratoires
- Soutien à études collaboratives
- Soutien à colloques, workshops, ateliers

CRITERES D'ELIGIBILITE

Pour être éligible, une demande doit émaner **d'au moins deux équipes du Pôle (de deux laboratoires différents) ou d'une équipe du Pôle et d'une équipe d'un autre laboratoire grenoblois**, et s'inscrire dans la mise en œuvre d'une démarche collaborative interdisciplinaire en sciences cognitives.

Comme les années précédentes, le Pôle Grenoble Cognition s'efforcera de satisfaire le maximum de demandes proposées, en finançant par **priorité décroissante** : (1) soutien à **travaux de recherche en Master 2** (e.g., gratification de stage) ; (2) à **nouvelle thèse** ; (3) à **études collaboratives** ; (4) à organisation d'**événements scientifiques**. Pour chaque catégorie, un critère additionnel sera celui de la **nouveauté de la collaboration** pour le PGC (partenaires et thématique, sauf argumentaire justifiant la demande d'une prolongation de soutien). Le budget total mis à disposition du PGC n'étant confirmé qu'en janvier, un classement et si besoin une mise en **liste d'attente de certaines propositions finançables est probable**. Attention, une personne ne peut proposer qu'une seule demande comme responsable de projet (mais peut être collaborateur sur un autre projet).

PROCEDURE DE SOUMISSION

Les demandes doivent être déposées en ligne ([cliquer ici](#)). En plus d'informations concernant le **budget** demandé, les **partenaires** impliqués, et le **résumé** et **mots-clés** du projet (cf. page suivante), vous devrez fournir un **fichier PDF décrivant le projet en détail** (page(s) en format libre, incluant par exemple contexte théorique, problématique, étude(s) prévue(s), description et justification de la collaboration et du budget). Selon le type de soutien demandé, les éléments suivants sont requis :

- **Soutien à Master / thèse** : sujet, CV de l'étudiant(e), éléments de collaboration (compétences de chaque partenaire). Pour les travaux de Master, le projet sera évalué indépendamment du fait que l'étudiant(e) soit déjà identifié(e) au moment du dépôt, mais le financement ne pourra être garanti qu'une fois l'étudiant(e) confirmé(e).
- **Soutien à études collaboratives** : éléments de collaboration (stages ou thèses co-encadrées, publications et projets communs passés, présents ou déposés, éventuellement historique rapide de la collaboration).
- **Soutien à colloques, workshops, ateliers** : participants / public ciblé, enjeux dans une dynamique de collaboration, budget total de l'évènement.

Outre les gratifications, l'appel couvre les demandes d'équipement et de fonctionnement. Pour mémoire, les montants maximaux généralement financés sont de l'ordre de 3000€.

ENGAGEMENT RECIPROQUE

Tous les projets soutenus devront mentionner le soutien du Pôle en apposant le **logo du Pôle sur l'ensemble des supports** d'information et de communication du projet, et fournir a posteriori au Pôle un **compte-rendu** (typiquement une page) qui servira aux bilans des activités du Pôle. Toutes les informations fournies sur le projet seront **publiées sur le site du Pôle** (<http://www.grenoblecognition.fr/>).

INFORMATIONS DEMANDEES

Pour éviter les problèmes rencontrés antérieurement, le dépôt devra être réalisé en une fois, en saisissant l'ensemble des informations suivantes sur le [formulaire en ligne](#) :

- Choix de langue préférentielle pour le formulaire (FR ou EN)

PARTENAIRES

- Nom / prénom / structure / email, pour chaque partenaire (jusqu'à 8, porteur en premier)
- Les coordonnées du porteur seront utilisées pour toute communication sur le projet

BUDGET

- Catégorie de dépense / description / montant, pour chaque ligne budgétaire (jusqu'à 3)
- Catégories : gratification / fonctionnement / équipement (maximum 3k€)
- Informations spécifiques à chaque catégorie (e.g., nom de l'étudiant(e) impliqué(e))
- Co-financements possibles en cas de financement intégral impossible par le PGC

DESCRIPTIF

- Titre (acronyme) / mots-clés / résumé
- Document de description détaillée (fichier PDF, format libre, CV d'étudiant(e) si concerné)

QUESTIONS

- Autour de l'utilisation de plateformes locales

En fin de formulaire, un mail de confirmation vous sera envoyé à l'adresse saisie pour le porteur. Il récapitulera les informations saisies, et vous pourrez accéder au formulaire complété en ligne.

En cas de problème ou si vous souhaitez modifier votre dépôt, il faudra saisir à nouveau l'intégralité du formulaire ou envoyer un mail à direction@grenoblecognition.fr.